INFORME DE ACTIVIDADES

N° DE CONTRATO: N° 025 DEL 14 DE ENERO DE 2026	
CONTRATISTA:	JOSE ALBEIRO LONDOÑO ZULUAGA
IDENTIFICACIÓN:	16.052.184 EXPEDIDA EN PACORA, CALDAS
No DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**
3	31 DE MARZO 2026

CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DENTRO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO

N°	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	
1	Diseñar un calendario mensual de eventos, encuentros, competencias deportivas y lúdicas, que incluya torneos, campeonatos, y otras actividades, abarcando el área urbana del municipio, con el objetivo de promover la actividad física.	Durante el mes de marzo se desarrollaron diversas actividades orientadas al aprovechamiento del tiempo libre y al uso adecuado de los escenarios deportivos del municipio. Entre estas, se destacó la apertura y cierre del estadio municipal, con el propósito de brindar a la comunidad un espacio para la realización de actividades que contribuyan al mejoramiento de su calidad de vida. Asimismo, se llevaron a cabo sesiones de aeróbicos dirigidas al grupo de adultos mayores “Club de la Salud”, y se dio continuidad a los procesos de formación deportiva en baloncesto y fútbol para las categorías juvenil, prejuvenil y mayores. De igual manera, se brindó apoyo al Mercado Matraqueño el día 7 de marzo y se avanzó en la planeación del festival “Oraciones con Goles IX”, tanto en la zona rural como urbana del municipio. Por otra parte, se realizaron labores de aseo, adecuación y embellecimiento del estadio Víctor Renán Barco, además de la participación en la mesa SAN (Seguridad Alimentaria y Nutricional). Finalmente, se efectuó el traslado de caucho desde el municipio de Aguadas para el mantenimiento de la cancha sintética, así como el mantenimiento de la cancha de fútbol 5. **Obligación 1: Cronograma de actividades del mes de Marzo.**
2	Gestionar la reserva y el uso de las instalaciones deportivas, asegurando	Durante el mes de marzo se facilitó el préstamo de los escenarios deportivos, el coliseo municipal, la cancha

	que se cumplan los horarios establecidos y las normas de uso, llevando un registro mensual de los usuarios de los escenarios deportivos.	sintética de fútbol 5 y el gimnasio con el propósito de promover en la comunidad pacoreña espacios de esparcimiento, recreación y disfrute a través de la práctica del baloncesto y el fútbol 5. Este servicio está dirigido a personas mayores de edad, quienes deben realizar la solicitud con anticipación y diligenciar el formato correspondiente en la Escuela Municipal de Deportes. Este proceso busca garantizar el uso adecuado de los espacios y fomentar la responsabilidad de los usuarios frente al cuidado y posible deterioro de los escenarios. **Obligación 2: Evidencia Fotográfica y formato de préstamos de escenarios.**
3	Potenciar el desarrollo de los deportistas a través de programas de entrenamiento que incluyan aspectos técnicos, tácticos y físicos.	Durante el mes de marzo se realizaron actividades encaminadas en la preparación, tecnificación y fundamentación deportiva para niños, niñas y jóvenes en edades de 15 a 18 años en las disciplinas deportivas de fútbol y baloncesto, los cuales se llevaron a cabo en el estadio municipal, cancha sintética de fútbol 5 y coliseo municipal, todo esto con el fin de mejorar en cada uno de sus participantes las capacidades coordinativas, motrices y temporo espacial. Dichos procesos formativos son orientados los días martes, miércoles, jueves y viernes, donde se contó con la participación de 40 deportistas con una intensidad horaria de 2 horas por día. **Obligación 3: Evidencia Fotográfica y Certificado de uso de imágenes para menores.**
4	Apertura del estadio de acuerdo con el cronograma mensual establecido.	Durante los días viernes y domingos del mes de marzo se llevó a cabo la apertura y cierre del estadio municipal en un horario de 6:00 a.m. a 10:00 a.m., con el propósito de brindar a la comunidad un espacio adecuado para la realización de actividades que contribuyan a su bienestar y calidad de vida. Entre estas se destacan las caminatas, la práctica deportiva, el patinaje y el ciclismo, promoviendo así el uso responsable de las instalaciones y el adecuado aprovechamiento del tiempo libre. **Obligación 4: Evidencia Fotográfica.**

5	Colaborar en los proyectos municipales que promuevan actividades recreativas y lúdicas en las instituciones educativas.	Durante el mes de marzo no se llevaron acabo proyectos encaminados a la promoción de actividades recreativas y lúdicas en las instituciones educativas.
6	Organizar eventos deportivos municipales que incluyan a todas las escuelas de formación deportiva del municipio.	Los días 13 y 20 de marzo se llevó a cabo en el municipio la fase eliminatoria del festival Oraciones con Goles IX en la zona rural y urbana, se contó con la participación de niños y niñas de las siguientes instituciones educativas: zona rural; I.E. Mariscal Robledo de San Bartolomé, I.E. Francisco José de Caldas de Castilla, I.E. La Milagrosa y I.E .Las Coles, de este cuadrangular se contó la participación de 100 deportistas. Zona urbana; I.E. Marco Fidel Suárez I.E. Normal Superior San José y I.E. Elías Mejía Ángel, de este triangular se contó con la participación de 60 deportistas. Los equipos clasificados a la gran final de este festival fueron: I.E. Mariscal Robledo de San Bartolomé y I.E. Las Coles, por la zona rural. Y por la zona urbana, I.E Normal Superior San José y I.E. Marco Fidel Suárez. Dicha final se llevará a cabo el día martes 31 de marzo en el estadio municipal. **Obligación 6: Evidencia Fotográfica.**
7	Coordinar y ejecutar programas de vacaciones recreativas para niños, niñas y jóvenes.	Durante este mes no se realizaron actividades de vacaciones recreativas, debido a que los centros educativos se encuentran en jornada académica ordinaria.
8	Llevar un registro detallado de todos los participantes en torneos y programas deportivos, presentando un informe mensual de los participantes.	En el mes de marzo se dio inicio al torneo municipal de baloncesto rama femenina categoría abierta con la participación de 4 equipos, los cuales representarán a cada uno de sus equipos de manera responsable y disciplinada en cada uno de sus encuentros, demostrando con ello su preparación técnica y táctica. Dicha participación se puede evidenciar bajo las planillas de inscripción que fueron formuladas y entregadas al inicio del torneo. **Obligación 8: Evidencia fotográfica de planillas.**

9	Buscar financiamiento para proyectos deportivos a través de instituciones públicas y privadas.	Durante este mes no se presentaron proyectos deportivos a ninguna entidad municipal, departamental y nacional.
10	Brindar apoyo técnico a Instituciones Municipales en la organización de actividades deportivas y recreativas.	El día 23 de marzo se brindó apoyo a los niños y niñas de la Institución Educativa Mariscal Robledo de San Bartolomé con el préstamo del estadio municipal y entrenamiento para con los niños que clasificaron a la gran final del festival de Oraciones con Goles IX, contando con la participación de 16 niños. **Obligación 10: Evidencia fotográfica.**
11	Mantener actualizado el inventario de equipos deportivos y garantizar su buen uso, dando reporte de bajas o de insumos que se agreguen al inventario, si existiesen.	Durante el mes de marzo se realizó el control, seguimiento y cuidado de los implementos deportivos asignados por la Secretaría de Desarrollo Social, entre ellos los elementos del gimnasio municipal como pesas, mancuernas, discos, barras y bancas para abdominales. Es importante señalar que las personas que hacen uso de estos equipos y del espacio del gimnasio lo hacen bajo su propia responsabilidad, asumiendo además cualquier daño que pueda ocasionarse tanto a los implementos como a la infraestructura. **Obligación 11: Evidencia Fotográfica**
12	Colaborar en el mantenimiento de las instalaciones deportivas municipales, como la cancha sintética y el estadio, como la limpieza, rastrillado, cepillado y recolección de residuos, para asegurar su óptimo estado.	El día 24 de marzo se llevó a cabo una jornada de limpieza y mantenimiento en el coliseo municipal y la cancha sintética del municipio, con el propósito de conservar estos escenarios en óptimas condiciones de presentación y organización. De esta manera, se busca garantizar un servicio adecuado para todas las personas que los utilizan, tanto en el día como en la noche, favoreciendo la realización de actividades deportivas y recreativas en familia. **Obligación 12: Evidencia fotográfica**
13	Informar al supervisor sobre cualquier daño o deterioro en las instalaciones deportivas.	Durante el mes de marzo no se reportaron daños o deterioros en los escenarios deportivos.
14	Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser	La obligación contractual fue cumplida a cabalidad ejecutándose únicamente, las actividades expresamente previstas en el contrato, sin que se

	ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante.	hayan desarrollado labores adicionales o diferentes al alcance contractual.
15	Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso configuración de una relación subordinada.	La ejecución del contrato se lleva a cabo bajo el principio de buena fe contractual, sin que exista relación de dependencia, subordinación laboral o control funcional siendo la relación de naturaleza estrictamente contractual.

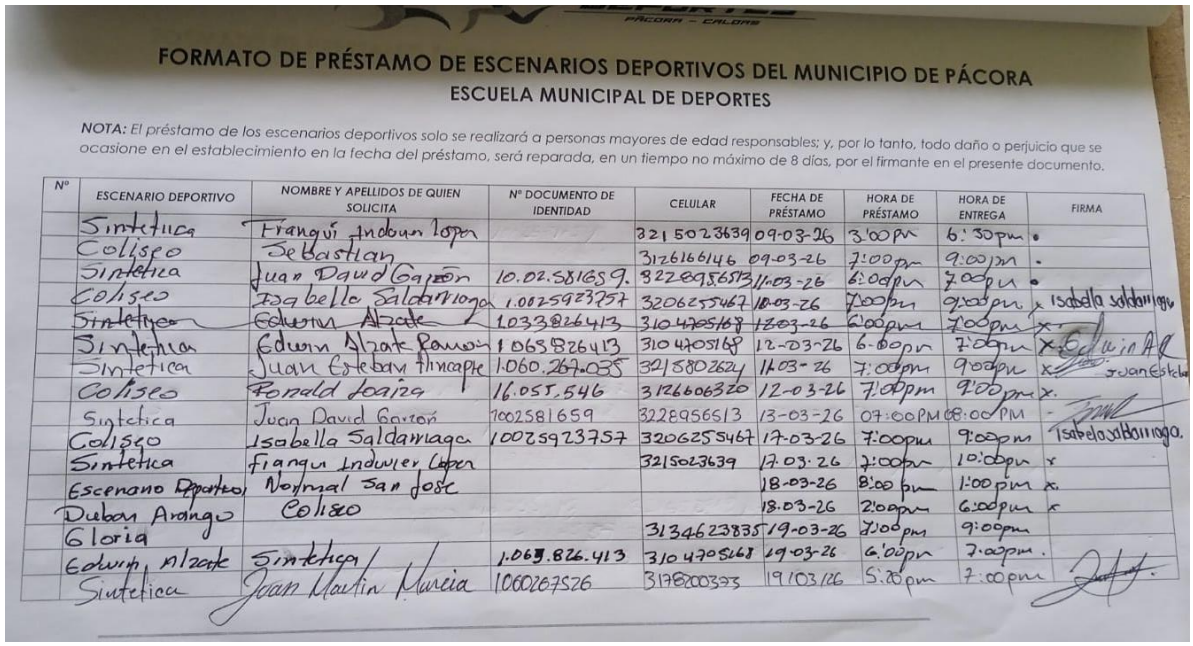
ANEXOS

Anexo 1: Cronograma de actividades del mes de marzo.

MES DE MARZO

Hora	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
							1 Apertura y cierre de Estadio
2:00 P.M- 3:00 P.M. 4:00 P.M – 6:00 P.M	7	3 -I Aeróbicos -Entrenamiento de fútbol pre juvenil y juvenil.	4 -Aeróbicos - Entrenamiento de baloncesto	5 -Aeróbicos - Entrenamiento de fútbol. .	6 - Apertura de Estadio -Entrenamiento de Baloncesto	7 Apoyo Mercado Matraqueño	8 Apertura y cierre de Estadio
2:00 P.M- 3:00 P.M. 4:00 P.M – 6:00 P.M	9	10 -- Aeróbicos -Entrenamiento de fútbol pre juvenil y juvenil.	11 -Aeróbicos - Entrenamiento de baloncesto	12 Aeróbicos - Entrenamiento deportivo categoría juvenil futbol.	13 - Apertura de Estadio -Entrenamiento de Baloncesto	14 -Oficina	15 Apertura y cierre de Estadio Festival Baloncesto
2:00 P.M- 3:00 P.M. 4:00 P.M – 6:00 P.M	16 .	17 - Reunión mesa SAN - Aeróbicos - Entrenamiento.	18 -Aeróbicos Entrenamiento deportivo Baloncesto.	19 - Aeróbicos - Entrenamiento de Fútbol	20 - Apertura de Estadio -Entrenamiento de Baloncesto	21 Oficina	22 Apertura y cierre de Estadio Festival Baloncesto
2:00 P.M- 3:00 P.M. 4:00 P.M – 6:00 P.M	23	24 -Aeróbicos - Entrenamiento de Fútbol.	25 -Aeróbicos Entrenamiento deportivo Baloncesto	26 -Aeróbicos Entrenamiento deportivo de Fútbol. -Torneo municipal de baloncesto	27 -Entrenamiento Baloncesto	28 -Oficina	29 Apertura y cierre de Estadio
	30	31 Final: Festival de Oraciones con Goles					

Anexo 2: Evidencia Fotográfica



FORMATO DE PRÉSTAMO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE PÁCORA

ESCUELA MUNICIPAL DE DEPORTES

NOTA: El préstamo de los escenarios deportivos solo se realizará a personas mayores de edad responsables; y, por lo tanto, todo daño o perjuicio que se ocasione en el establecimiento en la fecha del préstamo, será reparada, en un tiempo no máximo de 8 días, por el firmante en el presente documento.

Nº	ESCENARIO DEPORTIVO	NOMBRE Y APELLIDOS DE QUIEN SOLICITA	Nº DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CELULAR	FECHA DE PRÉSTAMO	HORA DE PRÉSTAMO	HORA DE ENTREGA	FIRMA
	Sintetica	Franqui Andoun Lopez		3215023639	09-03-26	3:00 PM	6:30pm	•
	Coliseo	Sebastian		3126166146	09-03-26	7:00 pm	9:00 pm	•
	Sintetica	Juan David Garzón	10.02.581659.	3228956513	11-03-26	6:00pm	7:00pm	•
	Coliseo	Isabella Saldarriaga	1.0025923757	3206255467	12-03-26	7:00pm	9:00pm	x Isabela saldarriaga.
	Sintetica	Edwin Alzate	1033826413	3104705168	12-03-26	2:00pm	7:00pm	x.
	Sintetica	Edwin Alzate Ramos	1063826413	3104705168	12-03-26	6:00pm	7:00pm	x Edwin Al
	Sintetica	Juan Esteban Tinjacha	1.060.267.035	3215802624	11-03-26	7:00pm	9:00pm	x Juan Esteba
	Coliseo	Ronald Loaiza	16.055.546	3126606320	12-03-26	7:00pm	9:00pm	x.
	Sintetica	Juan David Garzón	1002581659	3228956513	13-03-26	07:00PM	08:00PM	-
	Coliseo	Isabella Saldarriaga	1002592375 7	3206255467	17-03-26	7:00pm	9:00pm	Isabela saldarriaga.
	Sintetica	Franqui Andwier Lopez		3215023639	17-03-26	7:00pm	10:00pm	x
	Escenario Deportivo	Normal San José			18-03-26	8:00 pm	1:00 pm	x.
	Duban Arango	Coliseo			18-03-26	2:00pm	6:00pm	x
	Gloria			3134623835	19-03-26	7:00 pm	9:00pm	
	Edwin Alzate	Sintetica	1.063.826.413	3104705168	19-03-26	6:00pm	7:00pm.	
	Sintetica	Juan Martin Murcia	1060267526	3178200393	19/03/26	5:20 pm	7:00pm	



Anexo 3: Evidencia Fotográfica

CONSENTIMIENTO INFORMADO

2026

CONSENTIMIENTO INFORMADO MENORES AREA URBANA

Yo Luisa Fernanda Serna, identificado(a) con la cédula de ciudadanía Nº 1118297536 de Yumbo Domiciliado en Pacora actuando en calidad de responsable del menor Dominick Alba S participante de la I.E. Normal Superior S. Identificado con la T.I. No. 1.110.054.908 manifiesto que éste se encuentra expresamente autorizado para participar en el **Festival Infantil** del **TORNEO DE FÚTBOL "ORACIONES CON GOLES" IX** a realizarse en nuestro municipio en la fase eliminatoria el día 20 de marzo y fase final (si clasifica) el día 31 de marzo en SEMANA SANTA.

Declaro conocer perfectamente las características de las actividades a desarrollarse en el marco del certamen, las eventuales circunstancias que pudieran surgir durante las justas deportivas, cuya responsabilidad asumo enteramente. En consecuencia, soy consciente de los posibles riesgos que se pueden generar con ocasión del desarrollo de dicho certamen, y en consecuencia, asumo cualquier responsabilidad por los daños que puedan ser causados, a las persona bajo mi responsabilidad o que éstos puedan causar a terceros.

En ese orden de ideas, exonero de toda responsabilidad a la Administración Municipal, Junta Organizadora Oraciones con Goles y a la Escuela Municipal de Deportes, así como a sus funcionarios y contratistas, que van más allá de la atención en primeros auxilios y notificación a mi EPS, por los daños que pudiera sufrir la persona a mi cargo, y también por aquellos daños ocasionados por circunstancias constitutivas de responsabilidad civil extracontractual, que tengan su origen en la realización del certamen señalado.

De igual forma declaro que el participante a mi cargo, se encuentra en condiciones médicas y físicas aptas para asistir y participar en este certamen y me comprometo a notificar al personal responsable sobre cualquier novedad en relación con la salud del mismo. De igual manera autorizo la publicación de datos, videos e imágenes del menor de edad en los medios oficiales de comunicación de este torneo en el caso que sea necesario.

Se le recuerda al participante que debe presentar fotocopia de Documento de Identidad y Seguridad Social.

Adicionalmente, certifico que este se encuentra afiliado y activo en la entidad promotoras d salud – EPS Sura Del régimen SUBSIDIADO.

Entiendo que estoy cediendo algunos de mis derechos, aceptando y firmando este documento, confirmo que antes de firmarlo he leído y aceptado esta aceptación de responsabilidades y sus implicaciones y consecuencias legales.

Se firma en Marzo a los 24 días del mes de marzo de 2026.

Nombre Luisa Fernanda Firma Luisa Fernanda

C.C. 1118297536 Contacto 3135634170





Anexo 4: Evidencia Fotográfica

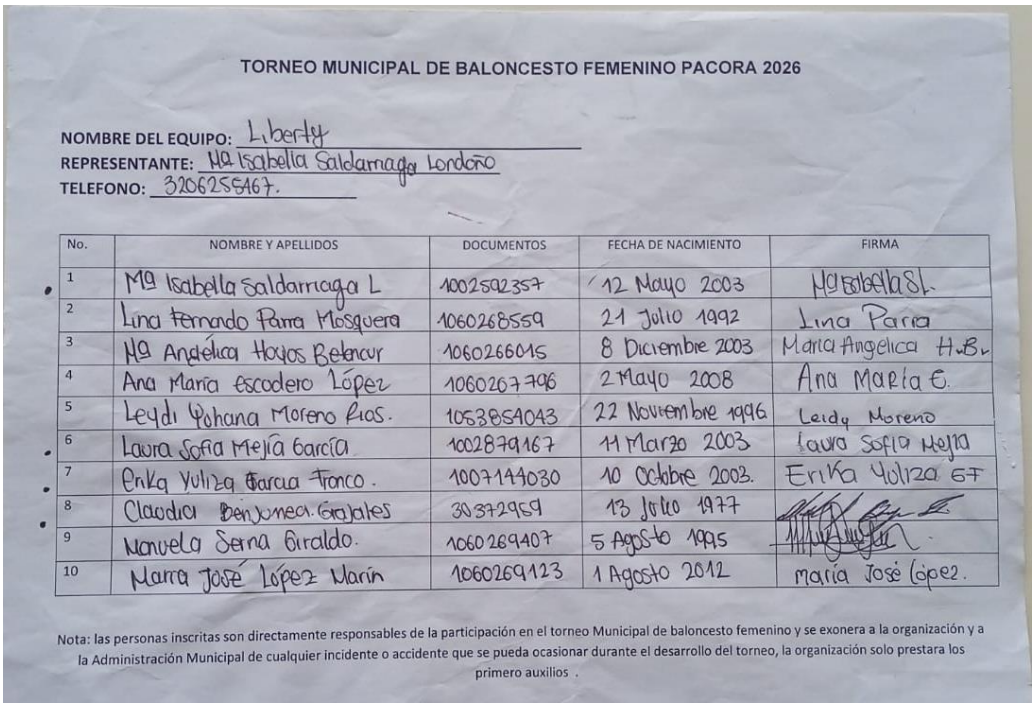


Anexo 6: Evidencia Fotográfica





Anexo 8: Evidencia Fotográfica

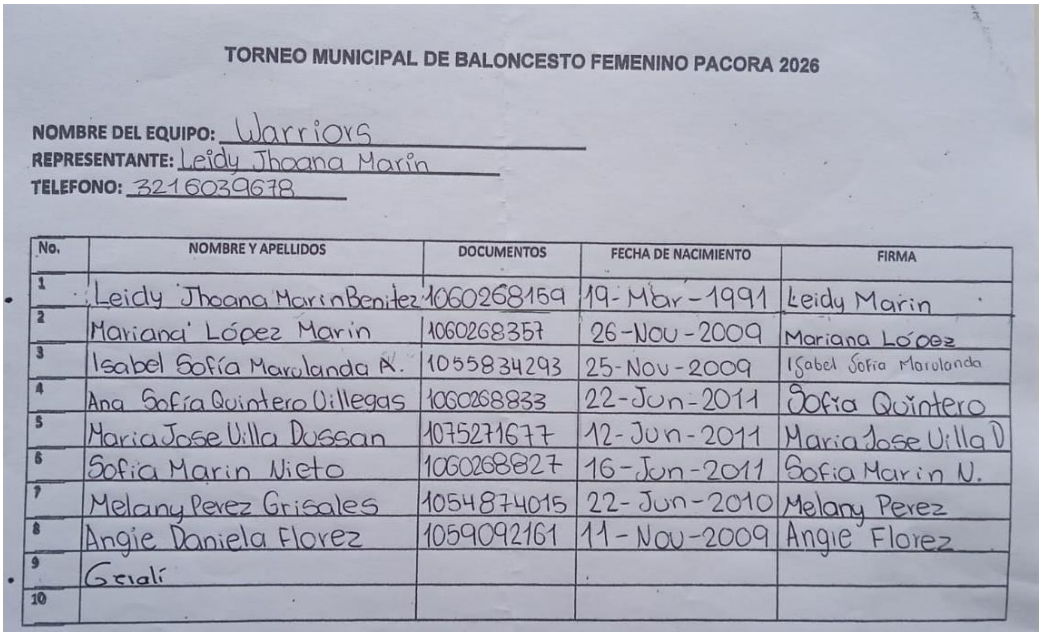


TORNEO MUNICIPAL DE BALONCESTO FEMENINO PACORA 2026

NOMBRE DEL EQUIPO: Liberty
REPRESENTANTE: Mª Isabella Saldarriaga Londoño
TELEFONO: 3206255467.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTOS	FECHA DE NACIMIENTO	FIRMA
1	Mª Isabella Saldarriaga L	1002502357	12 Mayo 2003	Mª Isabella S.
2	Lina Fernando Parra Mosquera	1060268559	21 Julio 1992	Lina Parra
3	Mª Angélica Hoyos Betancur	1060266015	8 Diciembre 2003	María Angelica H.B.
4	Ana María escodero López	1060207796	2 Mayo 2008	Ana María E.
5	Leydi Yohana Moreno Ríos.	1053854043	22 Noviembre 1996	Leidy Moreno
6	Laura Sofía Mejía García	1002879167	11 Marzo 2003	Laura Sofía Mejía
7	Erika Yuliza García Franco.	1007144030	10 Octubre 2003.	Erika Yuliza G.F
8	Claudia Benjumea Grajales	30372959	13 Julio 1977	
9	Manuela Serna Giraldo.	1060269407	5 Agosto 1995	
10	María José López Marín	1060269123	1 Agosto 2012	María José López.

Nota: las personas inscritas son directamente responsables de la participación en el torneo Municipal de baloncesto femenino y se exonera a la organización y a la Administración Municipal de cualquier incidente o accidente que se pueda ocasionar durante el desarrollo del torneo, la organización solo prestara los primero auxilios .



TORNEO MUNICIPAL DE BALONCESTO FEMENINO PACORA 2026

NOMBRE DEL EQUIPO: Warriors
REPRESENTANTE: Leidy Jhoana Marín
TELEFONO: 3216039678

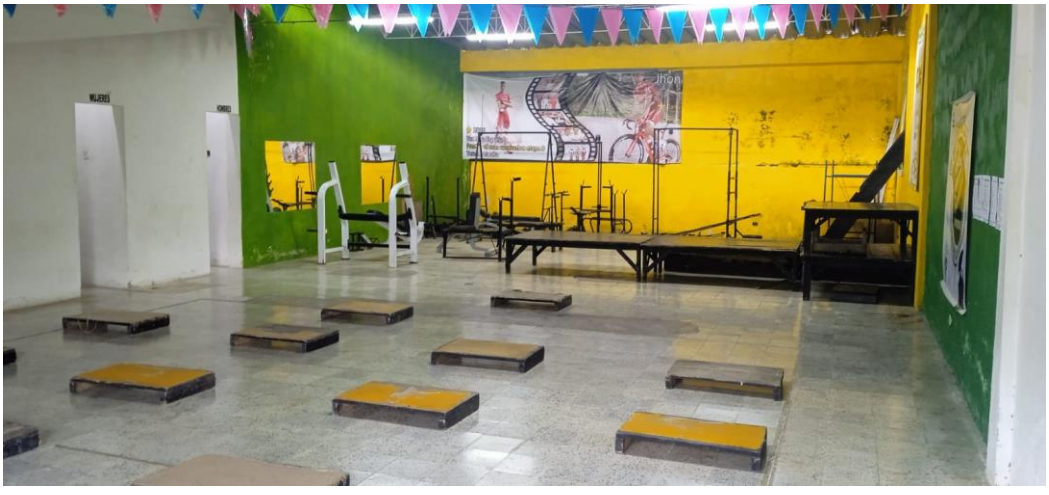
No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTOS	FECHA DE NACIMIENTO	FIRMA
1	Leidy Jhoana Marin Benitez	1060268159	19-Mar-1991	Leidy Marin
2	Mariana López Marín	1060268357	26-Nov-2009	Mariana López
3	Isabel Sofía Marulanda A.	1055834293	25-Nov-2009	Isabel Sofia Marulanda
4	Ana Sofía Quintero Villegas	1060268833	22-Jun-2011	Sofia Quintero
5	Maria Jose Villa Dussan	1075271677	12-Jun-2011	Maria Jose Villa D
6	Sofia Marin Nieto	1060268827	16-Jun-2011	Sofia Marin N.
7	Melany Perez Grisales	1054874015	22-Jun-2010	Melany Perez
8	Angie Daniela Florez	1059092161	11-Nov-2009	Angie Florez
9	Geralí			
10				

Anexo 10: Evidencia Fotográfica





Anexo 11: Evidencia Fotográfica



Anexo 12: Evidencia Fotográfica:

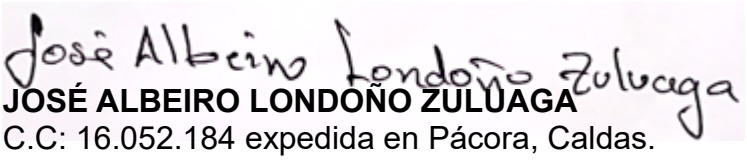




Como soporte del cumplimiento de las obligaciones contractuales anexo la siguiente información, la cual es de propiedad del Municipio de Pacora, Caldas.

1. Cuenta de cobro
2. Informe de actividades
3. Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social integral.

Cordialmente,



JOSÉ ALBEIRO LONDOÑO ZULUAGA
C.C: 16.052.184 expedida en Pácora, Caldas.